

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №7»  
ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
(МБОУ «СОШ №7» ИГОСК)

ПРИКАЗ

г. Изобильный

22 сентября 2023 года

№318

Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «СОШ №7» ИГОСК в 2023 – 2024 учебном году

В соответствии с п.12 ст. 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 04 апреля 2023 года №233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» и №232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» в целях организованного проведения государственной итоговой аттестации в 2023/2024 учебном году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить дорожную карту подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023/2024 учебном году в МБОУ «СОШ №7» ИГОСК (далее – Дорожная карта) согласно приложениям 1, 2.

Заместителю директора по УВР Ильенко Н. В.:

2.1 Обеспечить выполнение мероприятий «дорожной карты» подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на 2023-2024 учебный год.

2.2. Довести «дорожную карту» (план-график мероприятий) подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на 2023- 2024 учебный год до сведения педагогического коллектива, в срок до 25 сентября текущего года.



2.3. Обеспечить своевременное и качественное выполнение мероприятий «дорожной карты» в соответствии с полномочиями и ответственностью школы по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.4. Обеспечить контроль по своевременному и качественному исполнению мероприятий, отнесённых к полномочиям и ответственности педагогов школы.

2.5. Обеспечить информирование родительской общественности об основных мероприятиях «дорожной карты», результатах её реализации посредством размещения актуальной информации на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Итоговая аттестация», на информационных стендах и на родительских собраниях.

2. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ №7» ИГОСК



Н.А. Педашенко



**Приложение 1**

**«Дорожная карта» по организации и проведению государственной  
итоговой аттестации по образовательным программам основного  
общего образования в МБОУ «СОШ №7» ИГОСК в 2023-2024  
учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
<b>1.</b>	<b>Организационные мероприятия</b>		
1.1.	Назначение ответственного по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ в 2023-2024 учебном году	Август- сентябрь 2023 г.	Директор школы Н.А. Педашенко
1.2.	Утверждение «Дорожной карты» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2023-2024 учебном году	Сентябрь 2023	Директор школы Н.А. Педашенко
1.3.	Контроль хода подготовки и проведения ГИА в форме ОГЭ в 2023 -2024 учебном году	В течение учебного года	Директор школы Н.А. Педашенко, заместитель директора по УВР Ильенко Н.В.
1.4.	Формирование статистической информации о предварительном количестве участников ГИА 9-х классов по общеобразовательным предметам в 2023 году	Октябрь - ноябрь 2023 г.	Заместитель директора по УВР Ильенко Н.В., классные руководители 9- х классов
1.5.	Внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9 в соответствии с постановлением Правительства РФ от 29 ноября 2021г. №2085	В соответствии с графиком Рособнадзора внесения сведений в РИС	Заместитель директора по УВР Ильенко Н.В., классные руководители 9- х классов
1.6.	Организация работы телефона «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения ГИА-2024	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Ильенко Н.В.
1.7.	Организация работы по привлечению граждан к участию в ГИА-2024 в качестве общественных наблюдателей	ноябрь 2023 январь-май 2024г.	Заместитель директора по УВР Ильенко Н.В.
1.8.	Организация обучения участников ОГЭ правилам заполнения бланков ОГЭ, правил проведения устного собеседования по русскому языку	Сентябрь 2023-февраль 2024г.	Заместитель директора по УВР Ильенко Н.В., учителя-предметники
1.9.	Ознакомление учащихся 9-х классов, родителей (законных представителей) с порядком организации ГИА-9 в 2024 г.	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Ильенко Н.В., классные руководители 9- х классов
1.10	Ознакомление учащихся 9-х классов, родителей (законных представителей) с порядком применения металлодетекторов и средств видеонаблюдения в ППЭ при проведении ГИА-9	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Ильенко Н.В., классные руководители 9- х классов
<b>2.</b>	<b>Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>		
2.1.	Организация дополнительных занятий с учащимися 9-х классов по подготовке к ГИА 2024	Октябрь 2023г.	Заместитель директора по УВР Ильенко Н.В., классные руководители 9-х



2.2.	Организация коррекционно-развивающих занятий с отстающими учениками	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Ильенко Н.В., классные руководители, учителя - предметники
2.3.	Контроль работы учителей-предметников по подготовке учащихся к ГИА в форме ОГЭ по предметам.	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Ильенко Н.В.
2.4.	Проведение школьных и участие в муниципальных и региональных пробных экзаменах в форме ОГЭ, устном собеседовании по русскому языку (на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся 9-х классов Проведение репетиционных экзаменов: по математике в 9 классах в форме ОГЭ по русскому языку в 9 классах (итоговое собеседование) по обществознанию в 9 классах в форме ОГЭ по биологии в 9 классах в форме ОГЭ по русскому языку в 9 классах в форме ОГЭ по географии в 9 классах в форме ОГЭ	В течение учебного года  21 октября 2023 16 декабря 2023 20 января 2024 20 января 2024 17 февраля 2024 16 марта 2024 13 апреля 2024	Заместитель директора по УВР Ильенко Н.В., руководители ШМО
2.5.	Обеспечение участия всех участников ОГЭ в муниципальных и региональных обучающих и методических семинарах, совещаниях, научно-методических конференциях, родительских собраниях по анализу содержательных результатов итоговой аттестации по предметам; по вопросам проведения ГИА в 2024 году: - учителей – предметников; - членов предметных комиссий ГЭК; - родителей (законных представителей) обучающихся	по графику СКИРО ПО и ПРО	Заместитель директора по УВР Ильенко Н.В., классные руководители 9-х классов
2.6.	Разработка планов повышения качества образовательной подготовки обучающихся по образовательным программам основного общего образования с включением в них следующих мероприятий: - определение тем педагогических, методических советов, заседаний МО	Август 2023г.	Заместитель директора по УВР Ильенко Н.В., классные руководители 9-х классов
2.7.	Включение в планы внутришкольного контроля проверок уровня и качества подготовки учащихся по образовательным программам основного общего образования, проведения классно-обобщающего контроля	Август 2023 г.	Заместитель директора по УВР Ильенко Н.В.
2.8.	Оказание индивидуальной методической помощи учителям –предметникам по подготовке к ГИА 2024	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Ильенко Н.В.
<b>3.</b>	<b>Нормативно – правовое обеспечение</b>		
3.1.	Приведение школьной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными, региональными и муниципальными нормативными правовыми актами	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Ильенко Н.В.
<b>4.</b>	<b>Обеспечение информационной и психологической поддержки участников ГИА-9 в 2023/2024 учебном году</b>		



4.1	<p>Ознакомление всех участников ОГЭ с нормативными правовыми актами в части бланков ЕГЭ, подача апелляций и др.) Организация информирования граждан о порядке проведения ГИА-9 и ГИА-11 на официальном сайте отдела образования, сайте школы:</p> <p><b>ГИА-9:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам;</li> <li>- о сроках проведения ГИА-9;</li> <li>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9</li> </ul>	<p>В течение учебного года</p> <p>до 31.12.2023</p> <p>до 01.04.2024</p> <p>до 20.04.2024</p> <p>до 20.04.2024</p>	<p>Директор школы Н.А. Педашенко, заместитель директора по УВР Ильенко Н.В.</p>
4.2	<p>Проведение Дня открытых дверей в образовательной организации для родителей выпускников текущего года по вопросам организации итоговой аттестации в 2024 году</p>	<p>Март 2024 года</p>	<p>Заместитель директора по УВР Ильенко Н.В.</p>
4.3	<p>Проведение разъяснительной работы среди всех участников ГИА-9 по предупреждению нарушений порядка проведения ОГЭ</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Директор школы Н.А. Педашенко, заместитель директора по УВР Ильенко Н.В.</p>
4.4	<p>Ознакомление участников ГИА – 9 с нормативными правовыми актами в части установления ответственности за нарушение порядка проведения ОГЭ</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Директор школы Н.А. Педашенко, заместитель директора по УВР Ильенко Н.В., классные руководители 9-х классов</p>
4.5	<p>Размещение организационно-правовых, методических и аналитических материалов по вопросам проведения ГИА-9 на сайте общеобразовательной организации.</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Директор школы Н.А. Педашенко, заместитель директора по УВР Ильенко Н.В.</p>
4.6	<p>Подготовка информационных стендов (вфойе, в классных кабинетах), содержащих информацию по организации и проведению ГИА-9 в 2024 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-цели и задачи ГИА-9;</li> <li>-ответственные за организацию ГИА-9 в школе, муниципалитете, регионе. («горячая линия» с указанием ФИО, номера телефона);</li> <li>-официальные источники, интернет-ресурсы по подготовке к ГИА-9;</li> <li>-перечень предметов, по которым проводится ГИА-9 в 2024 году, продолжительность экзаменов, сроки проведения;</li> <li>-выдержки из инструкций и положения о порядке проведения ГИА-9 (правила поведения на экзамене, правила заполнения</li> </ul>	<p>В течение учебного года</p>	<p>заместитель директора по УВР Ильенко Н.В., учителя-предметники</p>
4.7	<p>Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ОГЭ</p>	<p>Март-май</p>	<p>Заместитель директора по УВР Ильенко Н.В.,</p>
4.8	<p>Организация психолого-педагогического консультирования выпускников 9-х классов и их родителей (законных представителей) по вопросам психологической подготовки обучающихся</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Заместитель директора по УВР Ильенко Н.В., педагог-психолог</p>



4.9	Проведение анкетирования участников ГИА - 9 по вопросам психологической готовности к экзаменам	Сентябрь, апрель-май 2024 года	Заместитель директора по УВР Ильенко Н.В., педагог-психолог
4.10	Мониторинг эмоционального состояния и психологической готовности выпускников 9-х классов к сдаче ГИА-9	Январь - апрель 2024 года	Заместитель директора по УВР Ильенко Н.В., педагог-психолог
4.11	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА-9 в 2024 году;	по графику МОСК	Заместитель директора по УВР Ильенко Н.В., классные руководители 9-х классов
4.12	Сбор информации об участниках ГИА-9 с ОВЗ, детях-инвалидах.	сентябрь 2023 г.	Заместитель директора по УВР Ильенко Н.В., классные руководители 9-х классов
4.13	Психологическое сопровождение участников ГИА-9 с ОВЗ, детей-инвалидов	В течение учебного года	Педагог-психолог
5	<b>Анализ проведения ОГЭ</b>		
5.1	Подготовка статистических материалов по итогам ОГЭ.	Июль 2024г	Заместитель директора по УВР Ильенко Н.В.
5.2	Проведение аналитической работы по результатам ОГЭ	Июль- сентябрь 2024	Директор школы Федашенко Н.А., заместитель директора по УВР Ильенко Н.В.



**«Дорожная карта»  
по организации и проведению государственной итоговой аттестации по  
образовательным программам среднего общего образования  
в МБОУ «СОШ №7» ИГОСК» в 2023-2024 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответстве нные исполните ли
<b>1. Анализ проведения ГИА - 11</b>			
1.1.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам проведения ГИА – 11 2023г в МБОУ «СОШ №7» ИГОСК	Август 2023 г.	Заместитель директора по УВР Ильенко Н.В.
1.2.	Обсуждение результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2023 году с учителями предметниками.	Август- сентябрь 2023 г.	Заместитель директора по УВР Ильенко Н.В.
<b>2. Организационное сопровождение ГИА</b>			
2.1.	Назначение ответственного по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ в 2023-2024 учебном году	Август 2023 г.	Директор школы Н.А. Педашенко
2.2.	Утверждение «Дорожной карты» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2023-2024 учебном году	Сентябрь 2023 г.	Директор школы Н.А. Педашенко
2.3.	Контроль хода подготовки и проведения ГИА в форме ЕГЭ в 2023-2024 учебном году	В течение учебного года	Директор школы Н.А. Педашенко, заместитель директора по УВР Н.В. Ильенко
2.4.	Организация работы по сбору сведений об учащихся ОО для внесения в РИС: - об учащихся ОО – участниках проведения итогового сочинения (изложения); - об учащихся ОО – участниках ГИА с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА.	В соответствии с графиком Рособрнадзора внесения сведений в РИС	заместитель директора по УВР Н.В. Ильенко., классный руководитель Н.Н. Сазонова
2.5.	Организация работы телефона «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения ГИА-2024	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Ильенко Н.В.
2.6.	Организация работы по привлечению граждан к участию в ГИА-2024 в качестве общественных наблюдателей	В период ГИА-2024	Заместитель директора по УВР Ильенко Н.В.
2.7.	Организация обучения участников ЕГЭ правилам заполнения бланков ЕГЭ	В течение учебного года	Учителя-предметники
<b>3. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
3.1.	Анализ содержательных результатов ГИА-11 по всем учебным предметам среднего общего образования	Август 2023 г.	Заместитель директора по УВР Ильенко Н.В.



3.2.	Контроль работы учителей-предметников по подготовке учащихся к ГИА в форме ЕГЭ по предметам.	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Ильенко Н.В.
3.3.	Организация подготовки учащихся 11-х классов к сочинению	Сентябрь – ноябрь 2023 г.	Заместитель директора по УВР Ильенко Н.В.
3.4.	Организация подготовки учащихся 11-х классов к ЕГЭ- 2024 по предметам	Постоянно, в течение учебного года	Заместитель директора по УВР Ильенко Н.В. классный руководитель Сазонова Н.Н.
3.5.	Организация и проведение в общеобразовательных организациях округа репетиционных экзаменов для подготовки выпускников к ГИА-11 в 2023/24 учебном году: Проведение репетиционных экзаменов: по литературе в 11 классах (итоговое сочинение (изложение)) по физике в 11 классах в форме ЕГЭ по литературе в 11 классах (итоговое сочинение (изложение)) по русскому языку в 11 классах в форме ЕГЭ по обществознанию в 11 классах ЕГЭ по математике (база и профиль) в 11 классах в форме ЕГЭ по биологии в 11 классах в форме ЕГЭ	14 октября 2023 21 октября 2023 11 ноября 2023 20 января 2024 17 февраля 2024 23 марта 2024 13 апреля 2024	Заместитель директора по УВР Ильенко Н.В. классный руководитель Сазонова Н.Н., учителя - предметники
3.6.	Использование учителями – предметниками материалов проекта «СТАТГРАД» для организации индивидуальной подготовки выпускников кустпешной сдаче ЕГЭ в 2024 году	В течение учебного года	Учителя - предметники
3.7.	Обеспечение участия всех участников ЕГЭ в муниципальных и региональных обучающих информационно - методических семинарах, вебинарах, видеоконференциях, квалификационных испытаниях, совещаниях, родительских собраниях по анализу содержательных результатов итоговой аттестации по предметам; по вопросам проведения ГИА в 2024 году: - учителей – предметников; - экспертов предметных комиссий ГЭК; -родителей (законных представителей) обучающихся и т.д.	по графику СКИРО ПО и ПРО	Заместитель директора по УВР Ильенко Н.В. классный руководитель Сазонова Н.Н., учителя - предметники
3.8.	Работа над повышением качества образовательной подготовки обучающихся по образовательным программам среднего общего образования с включением в них следующих мероприятий: - включение в планы внутришкольного контроля проверок уровня и качества подготовки учащихся по образовательным программам среднего общего образования - внесение изменений в методические темы, над которыми работают педагоги; - определение тем педагогических, методических советов, заседаний МО	Август 2023 г.	Заместитель директора по УВР Н.В. Ильенко



3.9.	Оказание индивидуальной методической помощи учителям – предметникам по результатам пробных экзаменов.	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Н.В. Ильенко
3.10	Обмен эффективными педагогическими опытами учителей-предметников с наиболее высокими результатами ЕГЭ 2023 года	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Н.В. Ильенко, руководители ШМО, учителя- предметники
3.11	Работа с родителями (законными представителями) учащихся, требующих особого внимания при подготовке к ГИА -11	В течение учебного года	Директор школы Педашенко Н.А., заместитель директора по УВР Ильенко Н.В., учителя - предметники
4.	<b>4. Нормативно – правовое обеспечение</b>		
4.1.	Приведение школьной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными, региональными и муниципальным нормативными правовыми актами	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Н.В. Ильенко
4.2.	Ознакомление всех участников ЕГЭ с нормативными правовыми актами в части проведения государственной итоговой аттестации в 2024 году	В течение учебного года	Директор школы Педашенко Н.А., заместитель директора Ильенко Н.В.
5.	<b>5. Информационно разъяснительная работа и психологическая поддержки участников ГИА-11 в 2023/2024 учебном году</b>		
5.1.	Организация работы телефона «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения ГИА-2024	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Н.В. Ильенко
5.2.	Участие в региональных родительских собраниях: «Особенности проведения ГИА-11 в 2024 г.»; «Как поддержать ребёнка в период подготовки и сдачи ГИА – 11»	Ноябрь-декабрь 2023 г. Январь – апрель 2024 г.	Директор школы заместитель директора, учителя - предметники классный руководитель
5.3	Подготовка и проведение классных часов, родительских собраний по вопросам организации и проведения ГИА по программам среднего общего образования в 2024 г. включая: - места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА; - порядок проведения итогового сочинения (изложения); - выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней; - перечень запрещённых и допустимых средств на пункте проведения экзамена; - процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; - условия допуска к ГИА в резервные дни; сроки и места ознакомления с результатами ГИА; - сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения	В течение учебного года	Директор школы Педашенко Н.А., заместитель директора по УВР Ильенко Н.В., классный руководитель Сазонова Н.Н.



	<p>ГИА и о несогласии с выставленными баллами;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования;</li> <li>- о сроках проведения ГИА;</li> <li>- предупреждение нарушений порядка проведения ЕГЭ (ознакомление участников ГИА – 11 с нормативными правовыми актами в части установления ответственности за нарушение порядка проведения ЕГЭ);</li> <li>- порядком применения металлодетекторов и средств видеонаблюдения в ППЭ при проведении ГИА-11;</li> <li>- оказание психологической помощи и т.д.</li> </ul>		
5.4	Ведение раздела по вопросам проведения ГИА на официальном сайте школы	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Ильенко Н.В.
5.5	Размещение организационно-правовых, методических и аналитических материалов по вопросам проведения ГИА-11 на сайте общеобразовательной организации	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Ильенко Н.В.
5.6	Подготовка информационных стендов (в фойе, в классных кабинетах), содержащих информацию по организации и проведению ЕГЭ в 2023/2024 учебном году.	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Ильенко Н.В., учителя-предметники
5.7	Мониторинг эмоционального состояния и психологической готовности выпускников к сдаче ГИА-11	Январь-май 2024 года	Заместитель директора по УВР Ильенко Н.В., педагог- психолог
5.8	Организация психолого-педагогического консультирования выпускников 11-х классов и их родителей (законных представителей) по вопросам психологической подготовки обучающихся на базе образовательной организации	Весь период	Заместитель директора по УВР Ильенко Н.В., педагог- психолог